

ОПФР ПО ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ  
УПРАВЛЕНИЯ УСТАНОВЛЕНИЯ ПЕНСИЙ

Акт

проверки сведений индивидуального (персонифицированного) учета,  
представленных страхователем

от 31.03.2022 года

№ 5

(дата)

Мною, специалистом-экспертом отдела оценки пенсионных прав застрахованных лиц № 3  
Управления установления пенсий ОПФР по Тюменской области Нежинской  
Кристиной Павловной

должность, фамилия, имя, отчество должностного лица, наименование  
территориального органа ПФР)

в соответствии с решением о проведении проверки сведений индивидуального (персонифицированного) учета, представленных страхователем, от 14.03.2022 № 4 проведена плановая документальная проверка достоверности и полноты представления страхователем сведений индивидуального (персонифицированного) учета, предусмотренных пунктом 2 статьи 11 Федерального закона от 1 апреля 1996 г. № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»

АУ СОИ ТО «СРЦН г. Тобольска»

полное наименование юридического лица

регистрационный номер в ПФР: 082-011-006668

ИНН: 7206037303

КПП: 720601001

Адрес места нахождения: Тюменская обл., г. Тобольск, 4 мкр., д. 50

За период: 2018-2020

1. Проверка проведена на основе следующих документов:

- Устав;
- штатное расписание за 2018-2020;
- должностные инструкции;
- перечни рабочих мест, профессий и должностей за 2018-2020;
- поименные списки к Перечню за 2018-2020.

2. Проверкой установлено следующее:

Согласно Уставу основным видом деятельности АУ СОИ ТО «СРЦН города Тобольска» является профилактика безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних, а также социальная реабилитация несовершеннолетних, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, либо в социально-опасных условиях.

В предоставленных Перечнях рабочих мест, наименования профессий и должностей, работникам которых устанавливается пенсия в связи с особыми условиями труда, страхователем отражены характер работы застрахованных лиц в указанных профессиях, а также документы, являющиеся основаниями для подтверждения вредного характера работы:

- «врач-терапевт», характер работы: постоянно, полный рабочий день. Оказывает медицинскую помощь детям в амбулаторных условиях, не предусматривающих круглосуточного медицинского наблюдения и лечения, обследование детей, получение данных о родителях, сбор анамнеза жизни ребенка, оценка состояния и самочувствия ребенка, направление детей на госпитализацию, консультацию к врачам-специалистам и прочее. Документы: приказ, должностная инструкция, лицевой счет.

- «инструктор по труду», характер работы: постоянно, полный рабочий день. Проводит работу по организации разнообразной творческой деятельности воспитанников отделения дневного пребывания для несовершеннолетних с ограниченными возможностями здоровья, нуждающихся в срочном социальном обслуживании, привлекает в мероприятия родителей несовершеннолетних, учит приемам в различных техниках и видах рукоделия, ведет кружковую и клубную работу и прочее. Документы: приказ, должностная инструкция, лицевой счет.

- «логопед», характер работы: постоянно, полный рабочий день. Осуществляет работу, направленную на коррекцию недостатков в развитии у детей с ограниченными возможностями здоровья, ведет диагностику, обследует детей, разрабатывает индивидуальные программы для занятий с детьми, проводит индивидуальные занятия по исправлению недостатков в развитии, восстановлению нарушенных функций и прочее. Документы: приказ, должностная инструкция, лицевой счет.

- «медицинская сестра по массажу», характер работы: постоянно, полный рабочий день. Выполняет осмотр и функциональное обследование пациентов, составляет план проведения процедуры и курса медицинского массажа, выполняет различные виды медицинского массажа согласно врачебной методике, ведет медицинскую документацию и прочее. Документы: приказ, должностная инструкция, лицевой счет.

- «медицинская сестра», характер работы: постоянно, полный рабочий день. Оказывает медицинскую помощь, осуществляет сестринский уход и наблюдение за получателями социальных услуг при заболеваниях, проводит мероприятия по профилактике инфекционных и неинфекционных заболеваний, ведет медицинскую документацию, оказывает медицинскую помощь в экстренной форме. Документы: приказ, должностная инструкция, лицевой счет.

- «педагог-психолог», характер работы: постоянно, полный рабочий день. Консультирует детей с ограниченными возможностями здоровья, консультирует родителей, специалистов, организует и осуществляет психолого-педагогическую коррекцию выявленных в психическом развитии детей недостатков, нарушений социализации и адаптации, ведет психологическую адаптацию и прочее. Документы: приказ, должностная инструкция, лицевой счет.

- «социальный педагог», характер работы: постоянно, полный рабочий день. Анализирует ситуации жизни деятельности несовершеннолетних, разрабатывает меры по социально-педагогической поддержке несовершеннолетних, осуществляет профилактическую работу с обучающимися группы социального риска, обеспечивает досуговую занятость несовершеннолетних и прочее. Документы: приказ, должностная инструкция, лицевой счет.

В штатном расписании АУ СОН ТО «СРЦН г. Тобольска» в 2018-2020 году числятся:

логопед — 1 шт. ед.;  
педагог-психолог — 5 шт. ед.;  
воспитатель — 15 шт. ед.;  
социальный педагог — 2 шт. ед.;  
инструктор по труду — 1 шт. ед.;  
врач-педиатр — 0,5 шт. ед.;  
медицинская сестра — 6 шт. ед.;  
медицинская сестра (по массажу) — 0,5 шт. ед.

Проверено 28 индивидуальных лицевых счетов за 2017-2020 годы на следующих застрахованных лиц:

№ п/п	СНИЛС	ФИО	Период проверки	Примечание (должность по перечню)
1	063-886-578 16	Бабина Ирина Викторовна	2018-2020	педагог-психолог
2	066-722-676 87	Порубова Ольга Ефимовна	2018-2020	педагог-

				ПСИХОЛОГ
3	067-907-153 94	Дубинец Наталья Викторовна	2018-2020	воспитатель
4	074-295-447 87	Лапка Юлия Анатольевна	2018-2020	воспитатель
5	101-507-057 91	Гафуров Ринат Маратович	2018	воспитатель
6	101-846-274 31	Слинкина Раиса Петровна	2018-2019	воспитатель
7	103-187-265 26	Азисова Лариса Рафаэловна	2018-2020	медицинская сестра (по массажу)
8	104-891-744 66	Богданова Инна Михайловна	2018-2019	медицинская сестра
9	106-970-557 71	Савина Наталия Владимировна	2018-2020	воспитатель
10	112-037-918 10	Кабурова Танзиля Галяитдиновна	2018-2019	педагог-психолог
11	129-500-465 46	Серикова Елена Степановна	2018-2019	социальный педагог
12	131-678-305 56	Яркова Мария Ивановна	2018-2020	педагог-психолог
13	139-602-358 66	Терехова Алена Владимировна	2018-2020	воспитатель
14	143-040 562 10	Муратова Маргарита Рашидовна	2018-2020	педагог-психолог
15	143-762-949 85	Качур Ксения Валерьевна	2018-2019	воспитатель
16	150-921-229 35	Булашева Ирина Валериевна	2018-2019	социальный педагог
17	158-692-710 15	Махмутова Эльвира Маратовна	2018-2019	воспитатель
18	062-568-484 85	Бобина Лариса Владимировна	2019	медицинская сестра
19	063-891-831 96	Граховская (Сапаева) Марина Николаевна	2019	медицинская сестра
20	063-896-580 15	Горшкова Анжела Михайловна	2019-2020	инструктор по труду
21	063-901-137 42	Клинцова Наталья Владимировна	2019-2020	воспитатель
22	074-736-081 81	Закирова Разалия Кайфутдиновна	2019-2020	воспитатель
23	108-603-645 43	Терешина Людмила Васильевна	2019-2020	педагог-психолог
24	119-972-080 92	Чистякова Светлана Владимировна	2019-2020	медицинская сестра
25	120-118-021 73	Шевелева Ольга Михайловна	2019-2020	воспитатель
26	165-954-496 21	Агаркова Анастасия Васильевна	2019-2020	воспитатель
27	110-913-915 21	Стоянова Виктория Васильевна	2020	воспитатель
28	124-145-258 22	Полуянова Вера Николаевна	2020	воспитатель

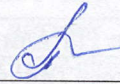
3. По результатам проверки установлено, что страхователем АУ СОН ТО «СРЦН города Тобольска» в 2018-2020 наименование профессии в представленных Перечнях указано в полном объеме, соответствуют профессиям, указанным в штатных расписаниях.

Недостовверные (неполные) сведения индивидуального (персонифицированного) учета не выявлены.

Рекомендуем включить в педагогический стаж периоды профессионального обучения и дополнительного профессионального образования работников, которые являются условием выполнения работниками определенных видов деятельности и обязанность проведения которых возложена на работодателя в случаях, предусмотренных федеральными законам и иными нормативными правовыми актами РФ, в течение которых работник не выполнял работу, но за ним в соответствии с Трудовым кодексом РФ и иными

нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, а также законодательными и иными нормативными актами, действующими в части, не противоречащей Трудовому кодексу РФ сохранялось место работы (должность), средняя заработная плата и за него осуществлялась уплата страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, согласно Постановлению от 04.03.2021 № 322 «О внесении изменения в постановление Правительства РФ от 16.07.2014 № 665».

Специалист-эксперт



К.П. Нежинская

«31» 03 2022

АУ СОН ТО «СРЦН г. Тобольска»



Т.А. Левина

«04» 09 2022